

BONYOLÍTÓI KERETSZERZŐDÉS

1. számú módosítással egységes szerkezetben

(A módosítások a szerződés szövegében dőlt betűvel, vastagon szedve vannak jelölve)
„Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokban kéménybélelés és kapcsolódó munkák elvégzése 2022” tárgyában

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.; adószám: 15735708-2-42; statisztikai számjel: 15735708-8411-321-01; törzskönyvi azonosító száma: 735704; képviseli: **Niedermüller Péter polgármester**) mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó vagy Önkormányzat**),

másrészről:

EVIN Erzsébetvárosi Ingatlangezkezelési Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1071 Budapest, Damjanich utca 12.; adószám: 12194528-2-42; cégjegyzékszám: 01-10-043258; pénzforgalmi számlaszám: **K&H Bank Zrt. 10404072-0003 3584-00000007**; képviseli: **dr. Halmai Gyula vezérigazgató**) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

– együttes említésük esetén: **Felek**) – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Felek egyetemesen rögzítik, hogy a közöttük Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottsága 618/2022. (IX.20.) számú határozata alapján a hatósági kötelezésekkel érintett „önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokban kéménybélelés és kapcsolódó munkák elvégzése 2022” tárgyában bonyolítói keretszerződés jött létre, mely Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottsága 461/2023. (VI.20.) számú határozata alapján kerül módosításra és a módosítással egységes szerkezetbe foglalásra:

MEGÁLLAPODÁS

- 1) Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság által hatóságilag felszólított önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok (a továbbiakban: ingatlanok) tekintetében „kéménybélelés és kapcsolódó munkák” kivitelezésének lebonyolításával (a továbbiakban: bonyolítói feladatok) az alábbiakban leírtak szerint:
Megbízott
 - a) készítse el tárgyi munkálatok műszaki tartalmát;
 - b) teljeskörűen készítse el a pályázati anyagot;
 - c) a vállalkozó, vagy alvállalkozó kiválasztása érdekében a szükséges beszerzési/közbeszerzési eljárást ajánlatkérőként folytassa le;
 - d) a nyertes vállalkozóval a vállalkozási szerződést megrendelőként kösse meg, Megbízó tájékoztatása mellett;
 - e) a Megbízó érdekében a képviseletében működjön közre a szükséges hatósági eljárás(ok)ban;

- f) a vállalkozási szerződés alapján teljesített munkálatok műszak átadás-átvételi eljárását bonyolítsa le, különös figyelemmel az a) pontban meghatározott műszaki tartalomra;
 - g) a jótállási, illetve szavatossági idő alatt szükség esetén járjon el a Megbízó képviselőjében (utó- felülvizsgálati eljárásban, illetve a jótállási/szavatossági igényérvényesítés érdekében);
 - h) előre nem látható körülmények esetén - a Megbízóval előzetesen egyeztetetten – tegyen meg minden szükséges intézkedést a tárgyi munkálatok sikeres teljesítése érdekében.
- Megbízott köteles az eredményesen lefolytatott közbeszerzési eljárás után kezdeményezni a szerződés módosítását annak érdekében, hogy a költségek ingatlanonként meghatározásra kerüljenek.

A Felek megállapodnak abban, hogy az *ingatlanokban a kéménybélelés és kapcsolódó munkák elvégzése tárgyában* meghatározott feladatokat jelen szerződés aláírását követően Megbízott köteles elvégezni azzal a kitételrel, hogy a kéményjáratok bélelésére vonatkozó kivitelezési munka felmérését követően, amennyiben az adott ingatlan kéményjáratának felújítása aránytalanul magas költséggel jár, vagy egyéb más okból nem megvalósítható, akkor a felújítás nem kerül kivitelezésre.

A Megbízott a kivitelezési munka műszaki tartalmának meghatározása előtt köteles meggyőződni arról, hogy a kéményjárat bélelés kivitelezésével érintett adott ingatlan Önkormányzati tulajdont képez.

Amennyiben az 1. sz. mellékletben szereplő ingatlanokon kívül további önkormányzati tulajdonú ingatlanokra vonatkozó hatósági kötelezések kerülnek kiadásra és a keretösszeg felhasználása azt lehetővé teszi, Felek jelen szerződés közös megegyezéssel történő módosítását követően rendelkezhetnek azok elvégzéséről.

- 2) Felek egyezően rögzítik, hogy a Megbízottat a jelen szerződés alapján díjazás illeti meg. A díjazás alapját egyrészről a szerződés 1) pontjában leírtaknak megfelelő *kéménybélelés és kapcsolódó munkák* költségei, valamint azok kivitelezéséhez szükséges bonyolító feladatok díja együttesen képezik.

A díjazás mértéke:

- a) Az első pontban meghatározott kivitelezési feladatok díja 24 720 000,-Ft + 27% Áfa;
- b) bonyolító feladatok jutaléka: 741 600,-Ft + 27% Áfa,

összesen nettó 25 461 600,-Ft + 27% Áfa, mindösszesen bruttó 32 336 232,- Ft, azaz harminckettőmillió-háromszázharminchatezer-kettőszázharminckettő forint.

- 3) Felek megállapodnak, hogy a 2) pontban meghatározott összeg keretösszeg, kizárólag a szerződés 1) a-h) pontjaiban meghatározott bonyolítói feladatok elvégzésére használható fel annak kimerüléséig.
- 4) Felek megállapodnak, hogy Megbízó a bonyolítói szerződés zökkenőmentes teljesítése érdekében Megbízott részére előleget biztosít. Az előleg összege a 2.a) pontban megjelölt kivitelezési díj 100%-a, összesen bruttó 31 394 400,- Ft, azaz harmincegymillió-háromszázkilencvennégyezer-négyszáz forint, melyet Megbízott legfeljebb 2 (kettő) részletben jogosult lehívni az alábbiak szerint:
 - 1. (első) előleg összege: bruttó 21 976 080,- Ft,
 - 2. (második) előleg összege: bruttó 9 418 320,- Ft.
- 5) Az előleget Megbízó az előlegről kiállított előlegbekérő kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül fizeti meg a Megbízott **OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-20600413-**

00000000 számú bankszámlájára történő átutalással. Megbízott köteles az előleg összegéről előlegszámlát kiállítani és azt a Megbízónak megküldeni.

5.1. Megbízott 2 (kettő) előlegszámla, 1 (egy) részszámla és 1 (egy) vég számla kiállítására jogosult. Az 1. (első) előleg lehívására a kivitelező vállalkozóval történt szerződéskötést követően van lehetőség.

5.2. Megbízott a 2. (második) előleget az 1. (első) előleggel történt elszámolást követően jogosult lehívni, melyet Megbízó az előlegről kiállított előlegbekérő kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül fizet meg a Megbízott **K&H Bank Zrt-nél vezetett 10404072-0003 3584-00000007** számú bankszámlájára történő átutalással. Megbízott köteles az előleg összegéről előlegszámlát kiállítani és azt a Megbízónak megküldeni.

5.3. Megbízott az előleg összegeit a részszámlában, valamint a vég számlában számolja el.

5.4. A díjazás a feladat elvégzése érdekében felmerült, indokolt és számlákkal igazolt költségek ellenértékének megtérítéséből áll. Amennyiben a Megbízott a kivitelező vállalkozóval szemben késedelmi, meghiúsulási, egyéb kötbért érvényesít, a kötbér összege az Önkormányzatot illeti meg.

6) A szerződés a szerződéses keretösszeg maximális értékének eléréséig, *de legkésőbb 2024. június 30.* napjáig áll fenn. Amennyiben a keretösszeg nem merül ki **2024. június 30-ig**, a keretszerződés teljesítési határideje a Felek közös megegyezésével módosítható.

7) A teljesítés igazolásának folyamata:

a) Felek egyezően rögzítik, hogy az ingatlanokban lévő *kéménybélelés és kapcsolódó munkák* kivitelezését a teljesítést alátámasztó dokumentáció, különösen a kivitelezői megfelelőségi- és a hatósági megfelelőségi nyilatkozat megléte esetén tekintik 100%-os teljesítésnek. A kémények üzembe helyezési okmányainak elkészítése a Megbízott feladata.

b) Megbízó a teljesítést alátámasztó dokumentációt 10 munkanapon belül köteles felülvizsgálni, és kifogásait jelezni. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó a megadott határidőben kifogással él, a Felek kötelesek a kifogás tárgyában egyeztetéseket folytatni és azokat a körülmények és a lehetőségek figyelembevételével haladéktalanul lezárni. Megbízott a teljesítésigazolás birtokában vég számlát állít ki, melyet Megbízó 8 napos fizetési határidővel, Megbízott **K&H Bank Zrt-nél vezetett 10404072-0003 3584-00000007** számú bankszámlájára történő átutalással teljesít.

c) A Felek egyezően rögzítik, hogy Megbízott a bonyolítói feladatok teljes kivitelezéséről szóló elszámolás dokumentációját Megbízó részére legkésőbb **2024. július 31.** napjáig benyújtja.

8) A teljesítés igazolására a Főépítési és Vagyongazdálkodási Iroda vezetője jogosult, a teljesítés igazolását és a pénzügyi elszámolást követően Megbízott gondoskodik az üzembe helyezési okmányok elkészítéséről.

9) Megbízó a munkák elvégzését, a számlák megalapozottságát bármikor vizsgálhatja és ellenőrizheti.

10) Felek képviselői:

Megbízó képviselője: Dr. Veninger Nándor Főépítési és Vagyongazdálkodási Iroda vezetője


Megbízott képviselője: Dr. Halmai Gyula vezérigazgató

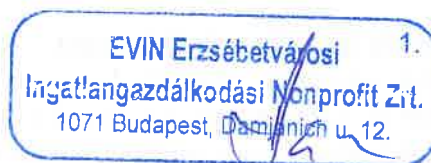
- 11) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek között létrejött érvényes és hatályos Feladatellátási szerződés, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 12) Megbízott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére tekintettel jelen szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 13) Felek közötti jogviszony tartalmát jelen szerződésben foglaltak határozzák meg. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő Felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 15 napon belül nem vezet eredményre, a Felek a jogvitát peres útra terelik a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény vonatkozó rendelkezései figyelembevételével.
- 14) Felek a jelen szerződést annak gondos elolvasása és közös értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Jelen megállapodás 5 egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti.

1.sz. melléklet: kémény kötelezéssel bíró ingatlanok listája


Budapest, 2023. 2023 JÚN 29.


Budapest Főváros VII. kerület
Erzsébetváros Önkormányzata
Niedermüller Péter polgármester
Megbízó



EVIN Erzsébetvárosi
Ingatlan gazdálkodási Nonprofit Zrt.
Dr. Halmai Gyula vezérigazgató
Megbízott

Jogilag ellenőrizte:


Tóth László
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 2023 JÚN 28.


Nemes Erzsébet
Pénzügyi Iroda vezetője